Foto

Pegue aquí su foto

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN PARA**

**ESTUDIANTES VISITANTES**

(Válido únicamente digital)

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de la solicitud** |  |
| **Solicitud para** | **Intercambio Académico** |  | **Pasantía de Investigación** |  |
| **Doble Titulación** |  | **Escuelas**  |  |

**Datos Personales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos** |  |
| **Nombres** |  |
| **Documento de identidad** |  | **T.I** Tarjeta de Identidad |  |
| **C.C** Cédula Colombiana |  |
| **C.E** Cédula Extranjería |  |
| **P.P** Pasaporte |  |
| **Genero** | **Femenino** |  | **Masculino** |  | **Tipo de sangre** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **Día** |  | **Mes** |  | **Año** |  |
| **Lugar de nacimiento** | **Ciudad** |  | **País** |  |
| **Estado civil** | **Soltero** |  | **Casado** |  |
| **Dirección residencia** |  |
| **Ciudad** |  | **País** |  |
| **Teléfono residencia** |  | **WhatsApp** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Correo electrónico alterno** |  |

**Datos Médicos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Enfermedad**  |  |
| **Medicamentos recetados** |  |
| **Discapacidad** | **SI**  |  | **NO**  |  | **¿Cuál?** |  |

**Datos Financieros** (Marque con una X)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Cómo financiará su permanencia en Medellín?** | **Beca** | **Crédito** | **Renta propia** | **Trabajo personal** | **Apoyo familiar** | **Otra** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Otra, ¿cuál?** |  |

**Datos de Hospedaje** (Marque con una X)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Con quién vivirá durante su permanencia en el ITM?** | **Amigos** | **Apartamento** | **Casa de familia** | **Residencia estudiantil** | **Otra** |
|  |  |  |  |  |
| **Otro, ¿cuál?** |  |

**Datos de persona contacto en caso de alguna eventualidad**

|  |  |
| --- | --- |
| **Parentesco** |  |
| **Apellidos** |  |
| **Nombres** |  |
| **Documento de identidad** |  | **T.I** Tarjeta de Identidad |  |
| **C.C** Cédula Colombiana |  |
| **C.E** Cédula Extranjería |  |
| **P.P** Pasaporte |  |
| **Dirección residencia** |  |
| **Ciudad** |  | **País** |  |
| **Teléfono residencia** |  | **Celular** |  |
| **Correo electrónico** |  |

**Datos Académicos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Universidad de origen** |  |
| **Ubicación** | **Ciudad** |  | **País** |  |
| **Programa académico** |  |
| **Promedio acumulado** |  | **Nivel actual** |  |
| **Otros idiomas** |  |

**Datos del responsable en la universidad de origen** (Persona a cargo en la Oficina de Relaciones Internacionales)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** |  |
| **Cargo** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Teléfono** |  | **Celular** |  |

**Asignatura(s) a cursar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la asignatura en la** **universidad de origen** | **Nombre de la asignatura****en el ITM** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Motivos para realizar un intercambio en el ITM**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **La firma del estudiante en el presente documento garantiza su compromiso de cumplir los requisitos del convenio y cumplir los reglamentos del ITM.** (Sin las Firmas el documento no será válido)**Firma del estudiante: ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma del responsable en la Universidad e Origen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Espacio para el ITM**

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

**Requisitos generales:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Intercambio** | **Doble Titulación** | **Pasantía de Investigación** |
| **Inscripción*** Formulario de inscripción FIC 017
* Tener un promedio acumulado igual o superior a 3.8 en la escala de 0 a 5 o calificación equivalente según el país de origen\*\*
* Fotocopia de documento de identidad (nacionales)
* Fotocopia de pasaporte (extranjeros)
* Certificado de calificaciones que incluya las asignaturas que cursa actualmente, su respectiva calificación y el promedio acumulado.
* Carta de respaldo económico, donde se especifique que cuenta con los recursos suficientes para cubrir todos los gastos de manutención durante la movilidad y estancia en el ITM, firmada por el estudiante y un acudiente responsable.
* Carta de presentación en idioma español emitida por la

la Universidad de origen, dónde se especifique el promedio acumulado con su respectiva escala de calificación **Legalización*** Cancelar el seguro estudiantil en el ITM
* El estudiante extranjero deberá adquirir antes de su viaje a Colombia un seguro médico internacional con la siguiente cobertura: Hospitalización (80,000 USD), repatriación de restos, traslado de emergencia, traslado de un familiar y asistencia odontológica por urgencias.
* El estudiante nacional deberá presentar certificado de afiliación a la EPS o SISBEN.
* Entregar en la Oficina de Relaciones Internacionales del ITM: Copia del pasaporte con sello de ingreso al país, copia del seguro médico internacional con el listado de centros asistenciales dónde será atendido en caso de una emergencia, carta de compromisos firmada, dirección y teléfono del hospedaje.
* Asumir los costos de desplazamiento y sostenimiento durante su estancia en el ITM.
 | **Inscripción*** Formulario de inscripción FIC 017
* Tener un promedio acumulado igual o superior a 3.8 y 4.0 para posgrados, en la escala de 0 a 5 o calificación equivalente según el país de origen\*\*
* Fotocopia de pasaporte (extranjeros)
* Certificado de calificaciones en español expedido por la Universidad de origen, que contenga las asignaturas cursadas, número de créditos, su respectiva calificación y el promedio acumulado, especificando la escala de calificación utilizada por la universidad de origen y la calificación mínima aprobatoria.

El certificado de calificaciones deberá ser enviado en español, en caso de que el idioma de la Universidad de origen sea diferente, el estudiante deberá tramitar la traducción con sello oficial del certificado de calificaciones y apostillado. No se recibirán certificado de calificaciones en un idioma diferente al español.* Carta de respaldo económico, donde se especifique que cuenta con los recursos suficientes para cubrir todos los gastos de manutención durante la movilidad y estancia en el ITM, firmada por el estudiante y un acudiente responsable.
* Los estudiantes extranjeros que vengan al ITM a realizar una doble titulación, deberán tramitar la Visa de Estudiante y ante Migración Colombia la Cédula de Extranjería.
* Carta de presentación en idioma español emitida por Universidad de origen, dónde se especifique el promedio acumulado con su respectiva escala de calificación

**Legalización*** Cancelar el seguro estudiantil en el ITM
* El estudiante extranjero deberá adquirir antes de su viaje a Colombia un seguro médico internacional con la siguiente cobertura: Hospitalización (80,000 USD), repatriación de restos, traslado de emergencia, traslado de un familiar y asistencia odontológica por urgencias.
* Entregar en la Oficina de Relaciones Internacionales del ITM: Copia del pasaporte con sello de ingreso al país, copia del seguro médico internacional con el listado de centros asistenciales dónde será atendido en caso de una emergencia, dirección y teléfono del hospedaje.
* Asumir los costos de desplazamiento y sostenimiento durante su estancia en el ITM.

**Grados*** Cumplir los requisitos de grado establecidos por cada Facultad.
* Estar a paz y salvo con todas las dependencias institucionales
* Haber presentado las pruebas SABER PRO
* Presentar formulario FDE 017 [“formulario de inscripción para Grado”](http://www.itm.edu.co/dependencias/direccion-de-cooperacion-y-relaciones-internacionales-5/movilidad/movilidad/) en el Dpto. de Admisiones y Programación Académica, diligenciado en forma digital
* El estudiante visitante deberá cancelar los derechos de grado en caso de que el convenio no lo especifique.
 | **Inscripción*** Formulario de inscripción FIC 017
* Estar matriculado en un programa de pregrado o posgrado en una universidad extranjera o nacional.
* Tener un promedio acumulado igual o superior a 3.8 para pregrado y 4.0 para posgrados, en la escala de 0 a 5 o calificación equivalente según el país de origen\*\*
* Fotocopia de documento de identidad (nacionales)
* Fotocopia de pasaporte (extranjeros)
* Carta de respaldo económico, donde se especifique que cuenta con los recursos suficientes para cubrir todos los gastos de manutención durante la movilidad y estancia en el ITM, firmada por el estudiante y un acudiente responsable.
* Carta de presentación en idioma español emitida por la Universidad de origen, dónde se especifique el promedio acumulado con su respectiva escala de calificación
* Tener el plan de trabajo detallado de la pasantía de investigación, en español, debidamente firmado por el estudiante y su tutor de la universidad de origen y el tutor del ITM.

**Legalización*** Cancelar el seguro estudiantil en el ITM
* El estudiante extranjero deberá adquirir antes de su viaje a Colombia un seguro médico internacional con la siguiente cobertura: Hospitalización (80,000 USD), repatriación de restos, traslado de emergencia, traslado de un familiar y asistencia odontológica por urgencias.
* El estudiante nacional deberá presentar certificado de afiliación a la EPS o SISBEN.
* Entregar en la Oficina de Relaciones Internacionales del ITM: Copia del pasaporte con sello de ingreso al país, copia del seguro médico internacional con el listado de centros asistenciales dónde será atendido en caso de una emergencia, carta de compromisos firmada, dirección y teléfono del hospedaje.
* Presentar constancia de afiliación a la ARL (Aseguramiento en Riesgo Laboral) para estudiantes visitantes nacionales.

Para el caso de estudiantes extranjeros, el ITM hará la debida afiliación a la ARL, el día hábil antes de iniciar la pasantía.* Asumir los costos de desplazamiento y sostenimiento durante su estancia en el ITM.
 |

**IMPORTANTE:** El estudiante extranjero que viene al ITM por un (1) periodo académico debe ingresar al país con un PIP-02 (Permiso de Ingreso y Permanencia) o la vigente al momento de su ingreso en Colombia, este será otorgado por Migración Colombia en el aeropuerto, (previa carta de autorización enviada por la DCRI – ITM), esto aplica para los países que no requieren visa para ingresar a Colombia.

Si por el contrario el estudiante extranjero viene al ITM por dos (2) periodos académicos, deberá solicitar ante la embajada o consulado de Colombia en su país de origen la Visa de Estudiante o la vigente al momento de su ingreso en Colombia y la cédula de extranjería.

**NOTA**: Para todos los casos remitirse a la [Guía Para Estudiantes Visitantes Nacionales o Extranjeros GIC 003 Versión 01](https://www.itm.edu.co/wp-content/uploads/Relaciones_Internacionales/2018/GIC-003-Guia-Para-Extranjeros-y-Nacionales-Visitantes-en-el-ITM.pdf)